

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE
NR. 55/21.10.2026

RAPORT FINAL

*privind **reluarea** procedurii de selecție pentru ocuparea
a 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație
al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.***

Având în vedere Interviuul final din cadrul **reluării** procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**, desfășurat în ziua de **02 Octombrie 2026**, vă înaintăm rezultatul **reluării** procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	18047	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	120.2
2.	15954	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	113.8
3.	17829	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	111.3

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: “*Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, dovedită cu documente*”.

Prezentăm mai jos sinteza **reluării** procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

Autoritatea Publică Tutelară - CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA a inițiat **reluarea** procedurii de recrutare și selecție pentru desemnarea a **3 (trei) membri în Consiliul de Administrație** al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 5/07.07.2026** a Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**, cu referire la **reluarea** procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.** s-a decis **reluarea** procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 307/27.05.2024** s-a aprobat Regulamentul - cadru de Organizare și Funcționare al Comisiilor de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliilor de Administrație al societăților comerciale.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 40/24.02.2026**, modificată prin **Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 263/29.06.2026**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii nr. **47/4/05.03.2026**

I.2. Reluarea procesului de selecție

Reluarea procesului de reluare a selecției candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.** a constatat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- **Pregătirea reluării procesului de selecție;**
 - a) Analiza contextuală a Societății;
 - b) Studiarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
 - c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;
- **Implementarea reluării procesului de selecție:**
 - a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
 - b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
 - c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
 - d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea reluării procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**

Odată definite documentele menționate mai sus, Comisia de selecție și Nominalizare a finalizat toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. În elaborarea Anunțului s-a ținut cont de

cerințele din Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – care a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 2bis/09.04.2026**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **3 (trei) membri în Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională (**Bani și Afaceri** și **Curierul Național**), pe pagina de internet a Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**, a Autorității Publice Tutelare – **Consiliul Județean Dâmbovița** și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **09.07.2026-10.08.2026, ora 12:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **CONSILIULUI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA** din **Strada Locotenent Stancu Ion, Nr. 35, Municipiul Târgoviște, Județul Dâmbovița**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent, respectiv: foxmanagement109@gmail.com.

<https://curierulnational.ro/anunt-ca-moreni-parc-industrial-s-a-3/>

Curierul Național

ANUNȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistat de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selecționați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Fiecare membru al consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul și tipurile de activități, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
2. Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 5 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea funcției de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate regie autonomă, director general al director general adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.
3. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 312/2002, cu modificările și completările ulterioare. În cazurile în care nu este aplicat clasificarea ocupărilor potrivit dispozițiilor art. 29, alin. (1) din O.U.G. nr. 108/2011, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.
4. Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de o instituție competentă din România, din alt stat membru al Uniunii Europene a Libertății Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Consiliul de administrație al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 5 ani în activitatea, dobândită prin participarea la misiuni de audit sau în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul consilierilor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație înregistrate ale unor societăți entități de interes public, dovedită cu documente.
5. În cazul Consiliilor de Administrație al celor două de membri se încadrează în prevederile art. 29, alin. (1) al O.U.G. nr. 108/2011, sau poate fi mai mult de un membru din

Dr.Max

Ultimile articole

Știri Financiare

Recomandările Gettel pentru a avea decizii impulsive în jocurile de cărți

Strategii de gestionare a resurselor pentru obțineți câștiguri cu câștiguri și pierderi simțite și înțeles

Turistii cheltuiesc 2.500 lei pe un sejur de patru nopți pe litoralul românesc

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Curierul Național, Ediția 09 Iulie 2026

4

administrator

SOCIETATEA MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.

Anunț de concurs

Locație	Număr	Tip	Angajare	Categora
Dâmbovița	Functii de conducere	Temporar	Contract județean	Alte functii

ANUNȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, în calitate de Autoritate Publică Tutelată, asistată de experți independenți FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) posturi de membri în Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prezabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă - interviu

Condițiile generale ale procesului de selecție prezabilă sunt:

- a) Pentru membrii ai Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cu diplomă de încredere. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul activității întreprinderi, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivelor întreprinderi publice de minimum 7 ani
- b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților se înțelege deținerea funcției de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societăți/entități autonome, director general/director general adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România
- c) Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 207/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este alocat clasamentului înscris în dispozițiile art. 29 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cel puțin o treime din totalul administrațiilor aparține consilierilor subreprezentat
- d) Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Auditorilor Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competent să facă parte din Consiliul de Audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit financiar dobândită prin participarea la misiuni de audit statelor în România. În alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul competițiilor de audit formate la nivelul consilierilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente
- e) În cazul Consiliilor de Administrație ai căror membri de menționat se încadrează în prevederile art. 20, alin. (1), al O.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelate ori din cadrul altor autorități sau instituții publice
- f) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere existența atestărilor de conflict de interese sau incompatibilități
- g) Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți. În sensul art. 130/2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- h) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani
- i) O persoană poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României
- j) Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței
- k) Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior înțelegați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scisului de Așteptări
- l) Funcționar public sau persoana din cadrul Autorității Publice Tutelate ori din cadrul altor autorități ori instituții publice pot face parte doar dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere

2026

Dovadă publicare Anunț pe site-ul de resurse umane Posturi.gov.ro, Editia 09 Iulie

II.2. Implementarea reluării procesului de selecție

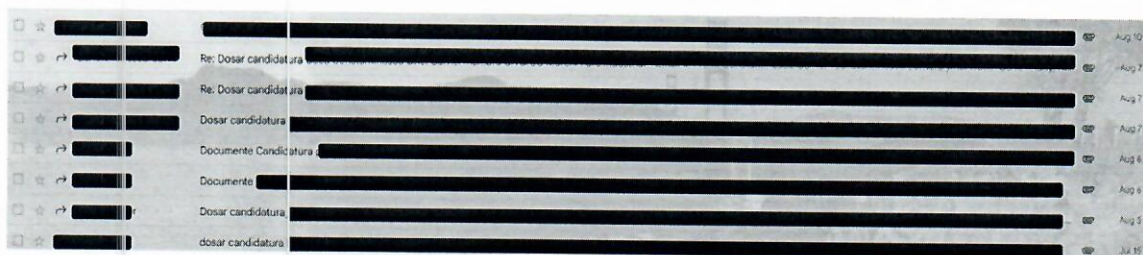
➤ Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării Anunțului, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse șase dosare de candidatură și toate au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Consiliului Județean Dâmbovița, au fost depuse 6 dosare de candidatură pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A., după cum urmează:

1. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 18047/07.08.2026;
2. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 18158/10.08.2026;
3. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 17829/05.08.2026;
4. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 15954/15.07.2026;
5. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 18042/07.08.2026;
6. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 18016/06.08.2026;

Menționăm faptul că aceleași dosare de candidatură au fost trimise și pe adresa de e-mail a expertului independent, respectiv: foxmanagement109@gmail.com, potrivit print-ului martor atașat:



Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act de identitate
- Copia diplomelor de studii (diplomă de licență);
- Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- O recomandare profesională;
- Cazier judiciar/completare Formular Declarație pe propria răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal/completare Formular Declarație pe propria răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de

administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;

- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;

- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform *Formular 8*;

- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;

- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

- Declarație de interese potrivit dispozițiilor Legii nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare – conform *Formular 11*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **nefiind solicitate clarificări din partea candidaților**, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII			NUME-PRENUME CANDIDAT					
			1	2	3	4	5	6
			18047	18158	17829	15954	18042	18016
			DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT					
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
4. Experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscriri în cazierul fiscal și judiciar;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
6. Aptă din punct de vedere medical;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România. DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat ori a Regiilor Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;			DA	DA	DA	DA	DA	DA
9. O recomandare profesională.			DA	DA	DA	DA	DA	DA
10. FORMULARE COMPLETATE 1-11.			DA	DA	DA	DA	DA	DA
PUNCTAJ			20	20	20	20	20	20

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- Studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscriri în cazierul judiciar;

- nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;
- îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30 alin. (9) și art. 36 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

➤ **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul Candidatului în cadrul **reluării** procedurii de selecție pentru ocuparea a **3 (trei) posturi de membru în Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 3 candidați.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 12384/21.08.2026, transmisă electronic la Registratura **Consiliului Județean Dâmbovița** și înregistrată sub nr. 19051/21.08.2026, au fost concluzionate următoarele:

- 1. Aviz conform nr. 713/21.08.2026** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a **candidatului 17829.**

Cu privire la candidații **pentru care nu a fost emis aviz conform**, în ceea ce privește neîndeplinirea condițiilor minime legale de selecție, AMEPIP comunică următoarele:

2. Pentru candidatul 18042:

- nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”*

3. Pentru candidatul 15954:

- nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”*

4. Pentru candidata 18158:

- nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”*

5. Pentru candidatul 18047:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”*

6. Pentru candidatul 18016:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”*

În urma analizării dosarelor de candidatură depuse de candidații anterior menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A. doar de către candidatul 17829, acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă, potrivit avizului favorabil AMEPIP.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de 31.08.2026:

- a) comunicarea către candidatul admis pe Lista scurtă.
 - Către candidatul 17829 a fost trimisă Adresa CSN nr. 40/31.08.2026.
- b) comunicările către candidații respinși de pe Lista lungă.
 - Către candidatul 18047 a fost trimisă Adresa CSN nr. 36/31.08.2026.
 - Către candidata 18158 a fost trimisă Adresa CSN nr. 37/31.08.2026.
 - Către candidatul 15954 a fost trimisă Adresa CSN nr. 39/31.08.2026.
 - Către candidatul 18042 a fost trimisă Adresa CSN nr. 38/31.08.2026.
 - Către candidatul 18016 a fost trimisă Adresa CSN nr. 35/31.08.2026.

Candidatul care a fost notificat prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, a fost anunțat și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

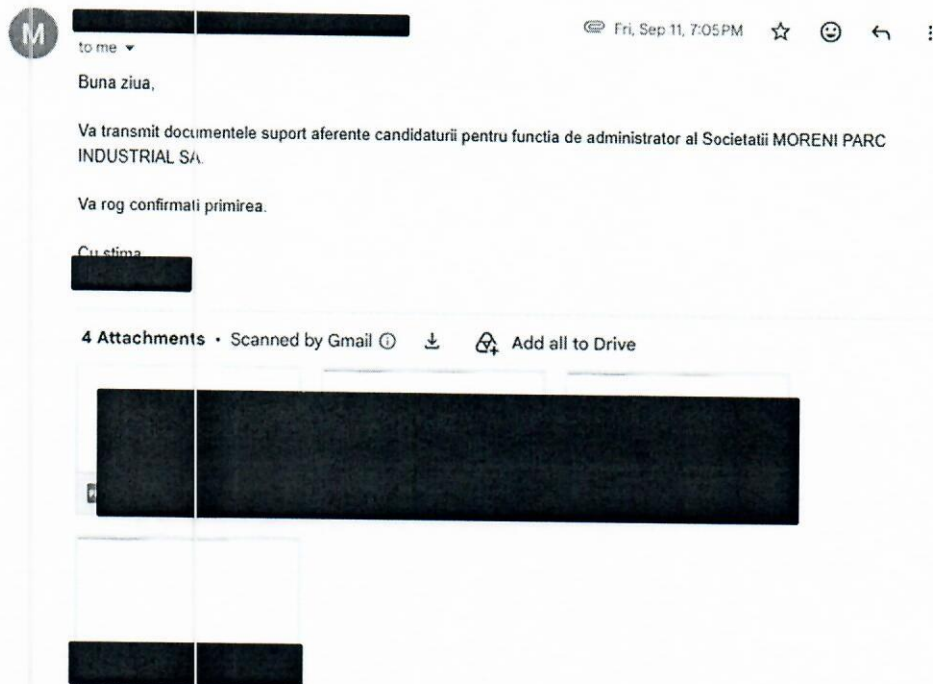
Data de **15.09.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidatul primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

Candidatul notificat în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis acest document în termenul limită indicat :

❖ în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1	17829	Nr. 20.800/14.09.2026	DA	15.09.2026, ora 12:00

❖ în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:



Dovadă transmitere Declarație de intenție, candidatul 17829, Data: 11.09.2026, ora 19:05;

În urma transmiterii **Adreselor C.S.N. de respingere din Lista lungă**, în cadrul procedurii de selecție, **în termenul legal**, au fost depuse un număr de 3 (trei) contestații **la sediul Autorității Publice Tutelare**, astfel:

- a) Contestația candidatului **18016**, înregistrată cu nr. 19755/01.09.2026;
- b) Contestația candidatului **18047**, înregistrată cu nr. 19756/01.09.2026;
- c) Contestația candidatului **15954**, înregistrată cu nr. 19876/02.09.2026;

Contestațiile au fost înaintate cu adresa nr. 19947/02.09.2026 Direcției Juridice, Contencios, Administrarea Patrimoniului, în vederea analizării și formulării unui punct de vedere.

În urma analizării acestora, Direcția Juridică, Contencios, Administrarea Patrimoniului a formulat Informarea nr. 20198/04.09.2026 prin care a dispus **admiterea celor trei contestații**, informare înaintată Comisiei de Selecție și Nominalizare prin Adresa nr. 20199/04.09.2026, în vederea întreprinderii demersurilor legale care se impun potrivit competențelor specifice ale acesteia.

Comisia de Selecție și Nominalizare a luat act de concluziile informării transmise, astfel:

- ✓ **Se admite contestația formulată de candidatul 18047**, constatându-se că, în urma analizării documentelor din dosarul de candidatură, precum și a documentelor noi transmise, privind experiența de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, acesta îndeplinește cerințele prevăzute de **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare**;

Drept urmare, se dispune modificarea rezultatului evaluării dosarului de candidatură și includerea candidatului în Lista scurtă pentru etapa următoare a procedurii.

- ✓ **Se admite contestația formulată de candidatul 18016**, constatându-se că, în urma analizării documentelor din dosarul de candidatură, precum și a documentelor noi transmise, privind experiența de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, acesta îndeplinește cerințele prevăzute de **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;**

Astfel, se dispune modificarea rezultatului evaluării dosarului de candidatură și includerea candidatului în Lista scurtă pentru etapa următoare a procedurii.

- ✓ **Se admite contestația formulată de candidatul 15954**, constatându-se că, în urma analizării documentelor din dosarul de candidatură, privind studiile și experiența profesională, acesta îndeplinește cerințele prevăzute de **art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;**

În consecință, se dispune modificarea rezultatului evaluării dosarului de candidatură și includerea candidatului în Lista scurtă pentru etapa următoare a procedurii.

Ca urmare a analizării contestațiilor depuse de candidații anterior menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A. de către candidații 18047, 15954 și 18016, aceștia putând fi astfel incluși în Lista scurtă, alături de candidatul 17829, care a primit deja avizul favorabil AMEPIP.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de 04.09.2026:

- a) comunicările către candidații admiși pe Lista scurtă.
- Către candidatul **18047** a fost trimisă Adresa CSN nr. 43/04.09.2026.
 - Către candidatul **15954** a fost trimisă Adresa CSN nr. 42/04.09.2026.
 - Către candidatul **18016** a fost trimisă Adresa CSN nr. 41/04.09.2026.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile de la comunicare.*

Data de **21.09.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidații primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

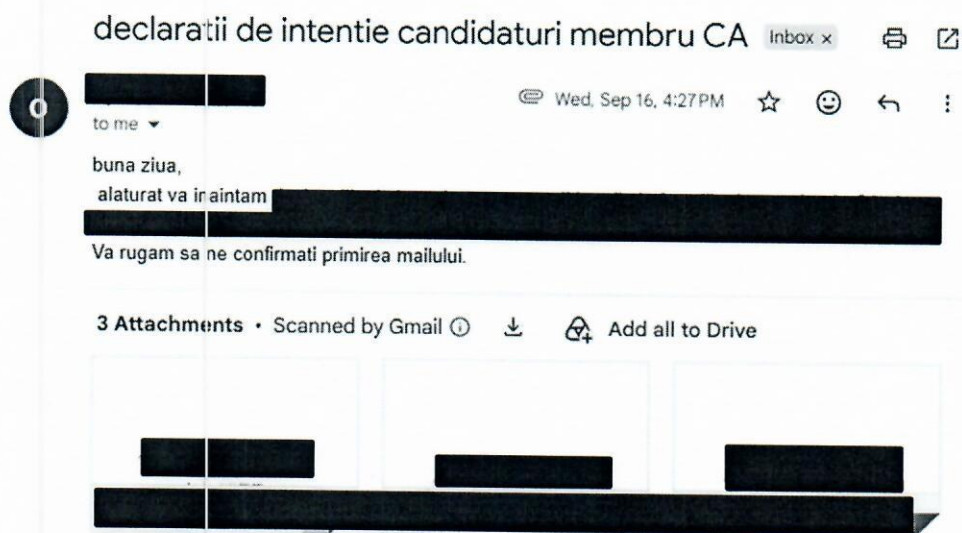
Candidații notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul limită indicat :

❖ în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare:

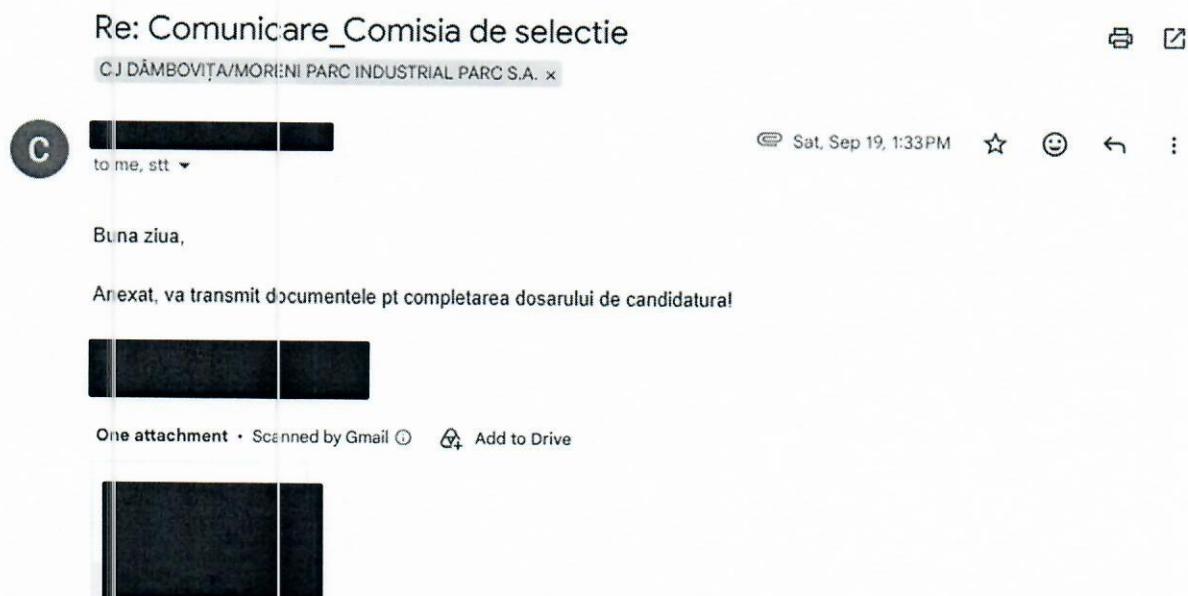
Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
------------	--------------	---	--	--

1	18047	nr. 21.166/18.09.2026	DA	21.09.2026, ora 12:00
2	15954	nr. 21.078/17.09.2026	DA	21.09.2026, ora 12:00
3	18016	-	NU	21.09.2026, ora 12:00

❖ în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. **15954**, Data: 16.09.2026, ora 16:27;



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. **18047**, Data: 19.09.2026, ora 13:33;

În consecință, doar candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviu final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	18047	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	115.5
2.	15954	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	109.5
3.	17829	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	107.5

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: *“Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, dovedită cu documente”*.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

(3) Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

- a) clarificări solicitate în scris;
- b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;
- c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați,

respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de Candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că **acești candidați propuși în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice,** iar prin aceasta candidaturile au putut fi înscrise în Lista scurtă.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE
ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**

CRITERII				OBLIGATORIU (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
						18047	17829	15954					
						Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert							
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice												
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea				Oblig.	1	4	4	4.0	12.0	12	40	80
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică												
	2.1 Gândire strategică și previziuni				Oblig.	1	5.0	3.0	4.0	12.0	12	60	80
	2.2 Finanțe și contabilitate				Oblig.	1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	40	93.3
	2.3 Managementul proiectelor				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.4 Tehnologia informației				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100
	2.5 Legislație				Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93.3
	3. Guvernanță corporativă												
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice				Oblig.	1	5.0	3.0	5.0	13.0	13	60	86.7
	3.2 Rolul Consiliului				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței				Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	60	86.7
	4. Social și personal												
	4.1 Luarea deciziilor				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.2 Relații interpersonale				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.3 Negociere				Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	60	86.7
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză				Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93.3
	5. Experiența pe plan local și internațional												
	5.1 Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante				Opt.	0.5	5.0	5.0	5.0	15.0	7.5	20	100
Sub - total 1.						74.0	66.0	70.0					
Sub - total ponderat 1.						71.50	63.50	67.50					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.Integritate				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.Independență				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.Expunere politică				Oblig.	1	5.0	5.0	3.0	13.0	13	60	86.7
	5.Abilități de comunicare interpersonală				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviul final de selecție				Oblig.	1				0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA				Oblig.	1	M	M	M				
	Sub - total 2.						25.0	25.0	23.0				
Sub - total ponderat 2.						25.00	25.00	23.00					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate				Oblig.	1	5	5	5	15	15	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal				Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment				Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu				Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	Sub-total 3						19.0	19.0	19.0				
TOTAL (1+2+3)						118.0	110.0	112.0					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)						115.5	107.5	109.5					
CLASAMENT						1	3	2					

Selecția candidaturilor din Lista scurtă

Selecția candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **02 Octombrie 2026, începând cu ora 12:00, la sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali membri în Consiliul de Administrație al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**

Către candidatul **18047** a fost trimisă Adresa nr. 3/23.09.2026 - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **17829** a fost trimisă Adresa nr. 4/23.09.2026 - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **15954** a fost trimisă Adresa nr. 7/23.09.2026 - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENȚE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație;
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
 - 5.1. Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Expunere politică;**
- 5. Abilități de comunicare interpersonală;**
- 6. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**

7. Diversitatea de gen NA;

III. CONDITII PRESCRIPTIVE SI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscriri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea Candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviuului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidaturile primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviuului.

Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesar a se regăsi în cadrul Profilului Consiliului, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE
ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII MORENI PARC INDUSTRIAL S.A. INTERVIU FINAL 02.10.2026

CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
					18047	17829	15954				
					Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert						
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice										
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	4	4	4.0	12.0	12	40	80	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică										
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	3.0	4.0	12.0	12	60	80	
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	40	93.3	
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100	
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93.3	
	3. Guvernanță corporativă										
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	3.0	5.0	13.0	13	60	86.7	
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	60	86.7	
	4. Social și personal										
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	60	86.7	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93.3	
	5. Experiența pe plan local și internațional										
	5.1 Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100	
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	5.0	5.0	5.0	15.0	7.5	20	100	
Sub - total 1.				74.0	66.0	70.0					
Sub - total ponderat 1.				71.50	63.50	67.50					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	3.0	13.0	13	60	86.7	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1	4.7	3.8	4.3	12.8	12.8	60	85.5	
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M	M					
	Sub - total 2.				29.7	28.8	27.3				
Sub - total ponderat 2.				29.66	28.83	27.33					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	15	15	100	100	
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100	
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	Sub-total 3				19.0	19.0	19.0				
TOTAL (1+2+3)				122.7	113.8	116.3					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)				120.2	111.3	113.8					
CLASAMENT				1	3	2					

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru în
Consiliul de Administrație al Societății MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **02.10.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	18047	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	120.2
2.	15954	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	113.8
3.	17829	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	111.3

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: *“Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, dovedită cu documente”*.

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.**

Notă 2: **Întrucât nu a fost identificat niciun candidat care să dețină competențe de audit, se recomandă reluarea procedurii de selecție pentru această poziție rămasă vacantă.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **02.10.2026**, conform planului de Interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului, stabilind punctajul și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviuul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarele de candidatură;

- Declarația de intenție a candidaților;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Consiliului;
- Planul de Interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviuurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de membri în Consiliul de Administrație**.

Comisia de Selecție și Nominalizare:

– Președinte Comisie:

– Membru Comisie :

- **EXPERT INDEPENDENT,**

Secretar Comisie